

تمكين الشباب خلق غد مستدام



موضوع المبادرة: الخدمة المُستدامة

دليل المشاركة

الفهرس

٣	الأسبوع الوطني للخدمة الشبائبة في لبنان
٣	أهداف الأسبوع الوطني للخدمة الشبائبة
٣	المبادئ التوجيهية للمشاركة في الأسبوع الوطني للخدمة الشبائبة في لبنان
٥	الملصق
٧	الحفل التكريمي الختامي
٧	الشهادات
٧	المشاريع النموذجية
٨	موضوع المبادرة: الخدمة المستدامة
٨	المشاريع الصديقة للبيئة في التخطيط والتنفيذ
٨	١٠ نقاط للبيئة
١٠	مشاريع تساعد على تحقيق أهداف التنمية المستدامة
١٣	المشاريع التي تستكمل مع مرور الزمن/ لأمد طويل
١٤	كيفية التخطيط لمشروع وتنفيذه
١٧	متطلب الخدمة الإلزامية في المدارس
١٧	شروط التطوع
١٧	الاهتمام
١٧	مبادئ توجيهية لقادة المجموعات الشبائية
١٨	المدخلات والتأثير



الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية في لبنان
الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية هو بمثابة حملة في كل انحاء لبنان، بدأت عام ٢٠١٦ للتعريف والترويج والدعم لخدمة الشباب لمجتمعهم. يقوم الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية في لبنان على أسس إحتفال لبنان "بالأيام العالمية للخدمة الشبابية" بدءًا من ٢٠٠١، ويتم تنظيمه بالتزامن مع أيام الخدمة الشبابية العالمية الثلاث، ليتسّن للشباب المشاركين في الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية في لبنان أن يسجلوا مشاريعهم في كلا الحملتين.

أهداف الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية في لبنان

- ١) مساعدة شبابنا ليصبحوا مواطنين مؤهلين و متمكنين ومسؤولين
- ٢) تشجيع الشباب على تحديد واستهداف مشاكل المجتمع والتعاون على حلها
- ٣) إتاحة الفرصة للشباب لعيش خبرات تطوّع حقيقية وفعالة
- ٤) إتاحة الفرصة للشباب لعيش خبرات تطوّع عابرة للحواجز الاجتماعية مختلفة مثل العمر والدين والإعاقات والحواجز الجغرافية
- ٥) تحسين نوعية وإستدامة مشاريع الخدمة الشبابية
- ٦) الاعتراف بجهود وقدرات الشباب على المساهمة بتقديم خدمات لمجتمعهم

المبادئ التوجيهية للمشاركة في الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية في لبنان

- ١) **من يمكنه (ها) المشاركة:** الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية يركّز على المشاريع الخدمائية الجماعية، وليس على التطوّع الفردي في جمعيات أو مؤسسات خدمائية. يمكن لكل الأطفال، المراهقون، والشباب (بين ٥ و ٢٥ عامًا) أن يشاركوا في الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية من خلال تخطيط وتنفيذ مشاريع خدمائية عبر المدارس، الجامعات، الأندية، المنظمات الكشفية، المجموعات الشبابية، أو تشكيل مجموعة غير رسمية من الأصدقاء للعمل على مشروع خدمائي.
- ٢) **حجم المجموعات:** نحن نوصي بأن لا يزيد عدد الأفراد في كل من المجموعات المشاركة عن الخمس والعشرين حتى يتسنى لكل الشباب إمكانية المشاركة الفعالة في عملية التخطيط. ويمكن للمجموعات الكبيرة العدد تقسيم المشروع إلى مشاريع فرعية متكاملة، تنفذ من قبل مجموعات صغيرة على سبيل المثال المدرسة التي تخطط لنهار من الأنشطة مع الأيتام يمكن أن يوزع العمل ويتم التنسيق بين الصفوف بحيث يخطط كل صف لانشاء مختلف كمشروع صغير.

٣) أيام الخدمة: يجب العمل على تنفيذ المشاريع الخدمائية ضمن تواريخ انعقاد الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية. يمكن للمشاريع أن تتقدّ كاملةً أو أن تبدأ/تنتهي فقط ضمن أيام الأسبوع، أو يمكن أن تكون جزء من مشروع أكبر من نطاق الأسبوع. في جميع الأحوال يجب ذكر أن النشاط الخدمائي يقع ضمن الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية أثناء تنفيذه، وأنه جزء منه. ومن الناحية المثالية، ينبغي الاعتراف بالأيام العالمية للخدمة الشبابية.

٤) تمكين الشباب: ندعو المسؤولين والقادة الراشدين إلى العمل مع الشباب على اختيار وتخطيط مشروعهم ومنح أكبر قدر ممكن من الخيارات والمسؤوليات لهؤلاء الشباب. (مراجعة فقرة "كيفية تخطيط وتنفيذ مشروع" في هذا الدليل).

٥) توسيع حلقة الخدمة: ندعو المجموعات الشبابية وطلاب الصفوف الأكبر سناً ذات الخبرة الأوسع إلى تفعيل مشاركتهم في الخدمة الشبابية عبر دعوة الشبان الأصغر سناً للمشاركة في تنفيذ مشروع معين. كما نحث الشبان المشاركين أصلاً بالعمل التطوعي على دعوة أصدقائهم وشباب آخرين لم يشاركوا سابقاً في أنشطة تطوعية، للتخطيط لمشروع خاص بهم هذه السنة وتزويدهم بالإرشاد اللازم في كل مراحل التخطيط والتنفيذ وكتابة التقارير.

٦) تخطي الحواجز الاجتماعية: ندعو المجموعات المختلفة، ولا نلزمها، إلى تنظيم نشاطات مع فئات إجتماعية مختلفة من ناحية القدرات، الدين، الجنسية، المذهب، الجغرافيا، العمر، إلخ. هذا ونشجّع المشاريع التي تتضمن فرصة للأشخاص المختلفة من ناحية الدين والطائفة، العرق، المناطق، وأو الجنسية أن تتحاور فيما بينها على صعيد شخصي أو ضمن مجموعة.

٧) لائحة الأفكار الخاصة بالمشاريع: يمكن للمجموعات الشبابية أن ينفذوا مشاريع خدمة في مدرستهم، مع رفاقهم، في محيطهم السكني، أو في مناطق أخرى من لبنان. ويجب أن يتناول المشروع واحداً على الأقل من أهداف التنمية المستدامة السبعة عشر المدرجة أدناه في هذا الدليل. وعلى مشروع الخدمة أن يساعد على حل مشكلة و/أو يعالج حاجة حقيقية في المجتمع. إن تقدير المشروع لا يتعلق بحجمه ولا بعظمة الجهود المبذولة بل بتأثيره الملموس وحتى المشاريع الصغيرة يمكن أن يكون لها تأثير كبير. ويمكن الإطلاع على لائحة "أفكار لمشاريع خدمة المجتمع" على الموقع: <http://www.nysw-lebanon.org/ar/projectideas>.

٨) تمويل المشاريع: لجنة تنسيق الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية في لبنان لا تموّل مشاريع المجموعات. على المدارس، الجامعات، والمجموعات الشبابية أن تجد التمويل الخاص بها. نتفهم أن عدم توفر التمويل قد يؤثر على ماهية المشروع التي تقوم به المجموعة ولكن لا يجوز أن يشكّل هذا حاجزاً أمام المشاركة، فهناك مشاريع ليست بحاجة لأي تمويل لتنفيذها.

٩) إستمارة ما-قبل تنفيذ المشروع: ندعو المجموعات إلى تسليم استمارة ما قبل التنفيذ على الموقع المحدد (http://www.nysw-lebanon.org/NYSW_PreProjectForm) وضمن المهل الزمنية المعلنة في الجدول الزمني للأسبوع الوطني للخدمة الشبابية (انظر التاريخ المحدد في الاستمارة). إلتزامكم بالوقت المحدد يساعد اللجنة على التنسيق وتأمين التغطية الإعلامية لمشاريع وأنشطة الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية، وتحضير شهادات المشاركة. في حال قيام أي مجموعة بأكثر من مشروع، الرجاء ملئ استمارة منفصلة وذلك ليتسنى للجنة أن تكرم كل مشروع على حدة وأن تحضر شهادات تقدير منفصلة.

١٠) استمارة ما-بعد -التنفيذ: ندعو المجموعات إلى تسليم استمارة ما بعد التنفيذ على الموقع المحدد وضمن المهل الزمنية المعلنة في الجدول الزمني للأسبوع الوطني للخدمة الشبابية. تتضمن هذه الاستمارة معلومات حول ما قد حدث فعلياً خلال التنفيذ. ومن المهم ملء استمارة منفصلة لكل مشروع.

١١) الصور: نشجع المجموعات على التقاط صور مختلفة لمشروعهم ويجب تضمين استمارة ما بعد التنفيذ بين ٣-٥ صور للمشروع، شرط ان تكون احداها للمجموعة المشاركة تحمل نسخة ملونة لشعار الاسبوع الوطني للخدمة الشبابية بحجم A-٤ وصوره على الأقل للشباب خلال العمل.

انواع الصور

- ◆ صورة المجموعة تجمع كل المتطوعين المشاركين في المشروع.
- ◆ صور عمل: تظهر الشباب أثناء مراحل التحضير للمشروع، واثناء تنفيذه، وخلال مرحلة التنظيف ما بعده. لا يتوجب على المتطوعين ان ينظروا الى الكاميرا بل يستمرون في علمهم خلال التصوير
- ◆ صور ما قبل - خلال - وما بعد تنفيذ المشروع، اذا كان المشروع يصنع تغييراً بارزاً للعيان.
- ◆ صور من مسافات مختلفة: بعيدة - متوسطة - قريبة
- ◆ صور عن مواقف شخصية تظهر الاشخاص في تفاعل مع متلقي الخدمة
- ◆ صور للملصق كما يظهر لاحقاً.

الملصق

يتوقع من كل فريق أن يحضر ملصقا إلكترونيا حول المشروع المنفذ أو صورة لملصق مصنع يدويا شرط أن تكون واضحة بشكل يسمح بقراءة مضمونه وويتم تنزيل الملصق أو الصورة في الجزء المخصص ضمن استمارة ما بعد التنفيذ، وذلك استنادا الى التعليمات التالية (ملصق لكل مشروع). لا يتوجب على الفريق إرسال الملصق مطبوعاً الى منظمي "الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية". إنما يفضل أن يحضره عند القدوم للمشاركة في إحتفال التقدير للمشاريع.

الشروط الخاصة بملصق المشروع

يجب أن تكون مقاييس ملصق المشروع بحجم - ٥٠ سنتمترا بالطول و ٧٠ سنتمترا بالعرض وأن يتضمن التالي:

◆ اسم المشروع – نشجع على أن يكون الاسم مبتكرا ومعبرا عن ماهية المشروع

◆ اسم المجموعة الشبابية أو المدرسة أو الصف الذي قام بالمشروع

◆ لائحة بأسماء الشباب المشاركين والمسؤولين عنهم الذين ساهموا في تخطيط وأو تنفيذ المشروع (يشار بنجمة *) إلى جانب اسم المشارك خارج الفئة العمرية المحدد بين ٥ و ٢٥ عاما).

◆ ذكر المستفيدين من الخدمة والموقع الذي تم فيه المشروع

◆ وصفاً مختصراً للمشروع يظهر فيه أي من اهداف التنمية المستدامة ١٧ تناولها المشروع.

◆ صور: على الملصق أن يتضمن صورة جماعية واحدة شرط ان تكون احداها للمجموعة المشاركة تحمل نسخة ملونة لشعار الاسبوع الوطني للخدمة الشبابية بحجم A-٤ (متاح على الموقع NYSW). اضافة إلى ما بين ٣-١٠ صور تظهر المشاركين وهم ينفذون المشروع كما ذكر في رقم ١١ اعلاه.

◆ خريطة للبنان تبين المنطقة التي ينتمي إليها الشباب وكذلك المنطقة التي تم فيها تنفيذ المشروع.

◆ لائحة أسماء كل الأشخاص الذين وجب شكرهم من أخصائين، ممولين، وآخرين ساهموا في تسهيل المشروع.

أهمية الملصق

١) التأمل: يوفر الملصق فرصة للتلاميذ والمشاركين لإعادة التأمل والتفكير بالمشروع – ماذا تعلموا، ماذا حققوا، من ساعدكم، الخ.

٢) برهان أو دليل النوعية: يقدم الملصق دليل عن نوعية الخدمة التي قدمها المشاركون ويؤكد أن القيمين على المشروع قد حافظوا على المعايير المطلوبة.

٣) التوثيق: يوثق الملصق أن المشروع قد نفذ فعلياً، خصوصاً عبر الصور المأخوذة ما قبل التنفيذ، وخلال التنفيذ وما بعده (في حال كان ذلك ينطبق على المشروع) والتي تُبرز أثر مشروعهم.

٤)التقدير: يوفر الملصق أيضا التقدير للشباب ولقاداتهم والمستفيدين وكل هؤلاء الذين ساهموا في انجاح المشروع.

٥) لإلهام الآخرين: نأمل أن يكون الملصق عاملاً ملهماً للآخرين ونموذجاً يشجعهم على القيام بمشاريع تطوعية في المستقبل.

الحفل التكريمي الختامي

يعقد الحفل التكريمي الختامي خلال شهر من إنتهاء الأسبوع الوطني للخدمة الشبائية. يتضمّن معرض لمصنّفات المشاريع، تقدير للمساهمات الشبائية للمجتمع، توزيع الإفادات، وتكريم المشاريع النموذجية.

الشهادات

الشهادات التي سوف توزع خلال حفل التكريم هي بمثابة تصديق على أن المشاريع قد نفذت وفقا للمقاييس المطلوبة. سوف يتم توزيع شهادة لكل مشروع ينفذ حسب المعايير المحددة ادناه:

١) تسليم استمارة ما- قبل- تنفيذ المشروع كاملة قبل تنفيذ المشروع ضمن المهلة الزمنية المحددة وذلك للسماح للمجلس التنسيقي لترتيب زيارة للمشروع.

٢) تنفيذ المشروع خلال التواريخ المحددة على الجدول الزمني.

٣) تسليم استمارة ما بعد التنفيذ كاملة بحسب الشروط المعلنة في رقم ١٠ اعلاه وضمن المهل الزمنية المحددة في الجدول.

المشاريع النموذجية

انها مشاريع مميزة، إعترافاً بأنها كانت الأكثر إلتزاما بشروط واهداف البرنامج. وستكرّم المشاريع النموذجية على الإنترنت، وسيتمّ إعطاؤها تقدير خاص في الحفل التقديري النهائي، كما سيتم طباعة تنويه خاص على الشهادة الخاصة بها.

المعايير التي ستقاس من خلالها مكانة المشاريع النموذجية

◆ تطبق فيها الشروط المطلوبة في كل مراحل المشروع بطريقة نموذجية

◆ يُقدّم المشروع مساهمة ملموسة تجاه المجتمع

◆ يُستكمل المشروع مع مرور الزمن أو يكون تأثيرها طويل المدى

◆ يراعي المشروع المعايير البيئية في التخطيط والتنفيذ

◆ يضم الملصق كل العناصر المطلوبة ويتم تقديمه ضمن المهلة الرسمية

◆ يشارك الشباب في التخطيط بشكل فعال (مشاركتهم كانت في معظم خطوات العمل ال ١٤)

◆ يُعبر المشروع الحواجز الإجتماعية (العمرية، المناطقية، الطائفية، القومية، إلخ).

◆ يتضمّن المشروع فرصة ما للحوار مع أشخاص من فئات مختلفة (مناطقية، عرقية، ...)
ملاحظة: إن تقييم هذه المشاريع سوف يستند إلى براهين ضمن استمارة ما بعد التنفيذ.

موضوع الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية: الخدمة المُستدامة

نشجّع مشاريع الخدمة المُستدامة من خلال ثلاث طرق:

1. المشاريع التي تستمر على مر الزمن أو تلك التي يكون لها تأثير على فترة طويلة من الزمن.
2. المشاريع الصديقة للبيئة من حيث التخطيط والتنفيذ.
3. المشاريع التي تساعد على تحقيق أهداف التنمية المُستدامة.

العامل الأول للاستدامة: المشاريع الصديقة للبيئة في التخطيط والتنفيذ

التلوث، الاحتباس الحراري، تدمير مواطن الحياة البرية، وتدهور التنوع البيولوجي كلّها أسباب تؤدي إلى تدهور بيئتنا، وبقي لكل واحد منّا أن يقوم بدوره في التصدي لهذا الوضع. هذه العوامل تسببت بالفعل بمشاكل خطيرة في لبنان. والدليل الأوضح على ذلك هو كيفية التعامل مع مشكلة النفايات المتزايدة. إنها ليست مجرد مسألة كيفية التعامل مع الوضع الراهن للنفايات، بل كيفية التخفيف من حجم النفايات في المستقبل: كيف سننأكد من أنّ ما هو سام لا يدخل مياهنا الجوفية ويؤثر على صحتنا، وكيف سننأكد من أنّنا في لبنان لا نساهم في زيادة تلوث الهواء، والمياه، والأنهر، والبحر الأبيض المتوسط لدينا؟

١٠ نقاط للبيئة/10 Rs for the Environment

للإهتمام بالبيئة في مراحل المشروع، ندعوكم الى مراعاة ما يلي:

خفض/Reduce: خفض إنتاج النفايات، إستعمال الطاقة، الإستهلاك، وخصوصًا إستهلاك البلاستيك والمواد غير القابلة للتحلل.

إعادة الإستعمال/Reuse: إستعمل(ي)، قدر المستطاع، أغراض يمكن غسلها وإعادة إستعمالها، كزجاجات المياه، أكياس التسوق، إلخ. وقم(قومي) بدورك في غسل هذه الأشياء لتحصيرها لإعادة الإستعمال.

إعادة التدوير/Recycle: قم(قومي) بتسبيخ النفايات العضوية. قم(قومي) بالفرز وأخذ الورق والحديد والبلاستيكيات القابلة لإعادة التدوير إلى برامج إعادة التدوير أو قم(قومي) بإعادة توظيفها.

رفض/Refuse: أرفض(ي) المنتجات البلاستيكية ذات الإستعمال الواحد (كقصبات الشرب، قناني المياه البلاستيكية، حاويات الطعام، إلخ). بالإضافة للمنتجات المغلفة بالكثير من البلاستيك والستايروفوم.

إستبدال/Replace: إستبدال(ي)، قدر المستطاع، الخيارات السامة، المستوردة، وغير القابلة للتحلل بخيارات غير سامة، منتجة محليًا وقابلة للتحلل.

تصليح/Repair: قم(قومي) بتصليح الأشياء المكسورة أو الممزقة، بدل من التخلص منها.
تفكير/Reflect: فكر(ي) بالنفائيات التي تنتج(ي)ها وإخترع سبل لتخفيضها.

تذكر/Remember: تذكر أن تفعل كل ما بالإمكان فعله مما ذكر سابقاً. تذكر أن تضع في سيارتك أوعية أو أكياسا قابلة للاستعمال المكرر، أحضرها معك الى المتجر لوضع مشترياتك فيها. وعند الإتصال لأجل طلبية ما، تذكر أن تبلغهم بأنك لا ترغب بأدوات المائدة البلاستيكية التي تقدم مجاناً مع الطعام .

مشاركة الخبرات/Report: قم(قومي) مشاركة الآخرين بإنجازاتك والطرق التي تعلمتها لتخفيض النفائيات.

حشد/Rally: إحثد(ي) آخرين للانضمام لك في تغيير أنماط الإستهلاك والمطالبة بتحسين السياسات المعنيّة بمعالجة النفائيات.

تم استوحاء ٣ من ٩ نقاط من كتاب ”Plastic Free: How I Kicked the Plastic Habit and How You Can Too“ لبيت بري.

بينما تخطط(ي) وتنفذ(ي) مشروعك الخدماتي، يتوجب على فريقك أن يعالج الأسئلة التالية:

هل يمكنك القيام بعملك وتصميم مشروعك بأكثر فعالية لخفض بقايا المواد التي تم استعمالها؟

هل هذه المنتجات المستخدمة للمشروع الخاص بك (الدهانات، مواد التنظيف، الخ) تحتوي على مواد كيميائية ضارة قد تنبعث من خلال إستخدامها أو تفككها؟ إذا كان الأمر كذلك، هل يمكنك الإستغناء عنها، تخفيف كميتها، أو التخلص منها بطريقة مسؤولة؟ أو هل يمكنك تغيير مشروعك كي تتجنب إستعمال هكذا مواد؟

على أي نوع من الطاقة يعتمد مشروعك؟ إن كانت الطاقة الكهربائية، فهل هي مصادر متجددة أو تم إنشاءها من خلال حرق الزيوت مما يلوث البيئة؟ وما هي كمية البنزين التي استعملت لنقل الأشخاص والأغراض لإتمام مشروعك؟ هل يمكن خفض هذه الأرقام من خلال إستعمال النقل العام على سبيل المثال؟

هل يمكنك شراء المنتجات المحلية لخفض التلوث ودعم الإقتصاد المحلي؟

هل يمكنك إعادة توظيف نفايات حاليّة لغرض آخر؟ مع لفت الانتباه إلى أنّ إعادة توظيف النفايات لغرض آخر توجّل التخلّص منها، إنّما ما تمت إعادة توظيفه منها سيبتذل أيضًا عاجلاً أم آجلاً، أو ينكسر، أو يهمل مع مرور الزمن. وسيتمّ بالتالي التخلّص منه أيضًا.

العامل الثاني للاستدامة: مشاريع تساعد على تحقيق أهداف التنمية المستدامة
في تاريخ ٢٥ أيلول ٢٠١٥، اعتمدت الدول مجموعة من الأهداف للقضاء على الفقر، حماية الكوكب، وضمان ازدهار الجميع كجزء من جدول أعمال التنمية المستدامة. يتفرّع من كل هدف عدد من الأهداف الجزئية للتحقيق على مدى السنوات ال ١٥ المقبلة. للمزيد من المعلومات عن أي هدف محدّد مدرج أدناه، ولمعرفة الأهداف المرتبطة به يرجى الإطلاع على الرابط:

<http://www.un.org/sustainabledevelopment/ar>

هدف ١: القضاء على الفقر بجميع أشكاله في كل مكان.

ركّز (ي) على الفقر في لبنان – كالأجانب السوريين على سبيل المثال، أو اللبنانيين العاطلين عن العمل، أو كبار السن الذين يفقدون لمن يعتني بهم. حدّد أي حاجة ماسّة لعائلة أو مجموعة من هذه الفئات يمكن لمجموعتك أن تعمل عليها – كجمع الطعام، الثياب، الأحذية، الأثاث، إلخ. إجمع (ي) ووزّع (ي) هذه الأشياء وجد (ي) طريقة للحوار مع الفقراء وتخفيف إحساسهم بالإهمال والحرمان.



هدف ٢: القضاء على الجوع وتوفير الأمن الغذائي والتغذية المحسّنة وتعزيز الزراعة المستدامة.

طوّر (ي) حملة توعية عن الأمن الغذائي أو التغذية، نظّم أي وليمة للفقراء: [https://www.diosav.org/sites/all/files/socialservices-ORB-hunger-\(banquet-setup.pdf](https://www.diosav.org/sites/all/files/socialservices-ORB-hunger-(banquet-setup.pdf)) إجمع أي طعام صحيّ لحملة محلية للتبرّع بالطعام. اشتغل مع منظمة تقوم بجمع فائض الطعام من المطاعم والحفلات، وتوزيعها على المحتاجين.



هدف ٣: ضمان تمتّع الجميع بأنماط عيش صحية وبالرفاهية في جميع الأعمار.

كن (كوني) مساهمة في حملة لمكافحة المخدّرات أو التدخين؛ نظّم (ي) دورة تدريب على الإسعافات الأوّلية في مجتمعك. فكّر (ي) بكيفية تحسين وصول ذوي الإحتياجات الخاصّة إلى الخدمات.



هدف ٤: ضمان التعليم الجيد المنصف والشامل للجميع

وتعزيز فرص التعلم مدى الحياة للجميع.
طوّر (ي) مشروع تدريس تطوّعي في مدرسة رسمية حيث طلاب يعطون دروس خصوصية لطلاب أصغر سنًا. إكتشف حاجات الطلاب المادية –



كالحقائب المدرسيّة، الكتب، الأقلام، الأوراق – وحاول(ي) جمعها وتوزيعها لذوي الحاجة.

هدف 5: تحقيق المساواة بين الجنسين وتمكين كل النساء والفتيات.

حدّد(ي) مشاكل مرتبطة بعدم المساواة بين الجنسين في مجتمعك وحاول(ي) المناصرة للتغيير. قابل(ي) 3-5 نساء ناجحات في مجتمعك أو على نطاق لبنان وأكتب(ي) مقالات لتكريمهن ووزّع(ي)ها لطلّاب مدارس. نظّم(ي) نشاط لتكريم نساء ناجحات. إحرص(ي) أن تنشر الصور والمقالات عن النساء الناجحات على جدران مدارس ليصبحن قدوة للطلّاب.



هدف 6: ضمان توافر المياه وخدمات الصرف الصحي للجميع.

إحرص(ي) على أن تخضع مياه الشرب في مدرستك وأماكن مختلفة في جوارك، كما مياه الشرب في الزجاجات التي يتم شراؤها، لإختبار وقم(قومي) بنشر النتائج. علق(ي) لوحات، بالقرب من مصادر أو حاويات مياه الشرب، تطلب من الأشخاص عدم تلويث أو هدر المياه. نفّذ(ي) مشروع لحصد مياه الشتاء أو تخزين مياه المكيف في المنزل أو المدرسة لإعادة استعمالها في الطرق المناسبة.



هدف 7: ضمان حصول الجميع على خدمات الطاقة الحديثة

الموثوقة والمستدامة وبتكلفة محدودة. قم(قومي) ببحث عن تكلفة المصادر المختلفة للطاقة وحاول(ي) تنفيذ أو المدافعة عن إنتاج الطاقة بإحدى أشكالها المتجدّدة سواء كانت شمسيّة، أو هوائية، أو غيرها.



هدف 8: تعزيز النمو الاقتصادي الشامل والمستدام، والتوظيف الكامل والمنتج، وتوفير العمل اللائق للجميع.

نظّم(ي) معرض للوظائف أو ورشة عمل لمساعدة الأقران في تطوير المهارات الأساسيّة لكي تتحقّن فرص توظيفهم في سوق العمل.



هدف 9: إقامة بني تحتية قادرة على الصمود، وتحفيز التصنيع الشامل والمستدام، وتشجيع الابتكار.

أتم(ي) بحث وطوّر(ي) برنامج توعية للمشاركة في حاضنات الأعمال اللبنانيّة؛ إبحث(ي) مشاكل عمالة الأطفال في لبنان وإكتشفي ما يمكنك فعله لتخفيف وطأتها.



هدف ١٠: الحد من انعدام المساواة داخل البلدان وفيما بينها.
حدّد(ي) المشاكل الناتجة عن عدم المساواة في لبنان – أكانت مرتبطة بالجنس، أو بالإحتياجات الخاصّة، أو بالجنسيّة، أو بالعرق أو بالمناطق، إلخ. إختر(ي) إحدى هذه المشاكل وإعمل(ي) على حلّها.



هدف ١١: جعل المدن والمستوطنات البشرية شاملة دامجة وآمنة وقادرة على الصمود ومستدامة.

أسّس(ي) خط ساخن يعنى بالسلامة. تعلّم(ي) وعلم(ي) بعض القواعد الأساسيّة للمشي على الطرقات، وكيفية حمل الحقيبة، وإرتداء اللون الأبيض بعد مغيب الشمس، إلخ. طوّر(ي) وقم(ي) بنشر دليل عن هذه الممارسات.



هدف ١٢: ضمان وجود أنماط استهلاك وإنتاج مستدامة.

أدرس(ي) كيف تقوم مدرستك أو مجتمعك بتخفيف النفايات الصلبة. إبدأ(ي) مشروع تسييح في حيك أو مدرستك للنفايات العضويّة؛ أسّس(ي) حديقة عضويّة في المدرسة؛ قم(ي) بتحليل نفايات مدرستك الصلبة وإكتشف(ي) كيف يمكنك تخفيضها، من خلال توقيف إستعمال البلاستيك ذات الإستخدام الواحد (زجاجات المياه البلاستيكيّة، الأطباق والكبايات البلاستيكيّة، قصبات الشرب، أكياس البلاستيك. إلخ) على سبيل المثال.



هدف ١٣: اتخاذ إجراءات عاجلة للتصدي لتغير المناخ وآثاره.

إبدأ(ي) برنامج لتقاسم ركوب السيّارات؛ إبدأ(ي) حملة لقياس وتخفيض إستهلاك الطاقة في المنازل والمدارس.



هدف ١٤: حفظ المحيطات والبحار والموارد البحرية

وإستخدامها على نحو مستدام لتحقيق التنمية المستدامة.

قم(ي) ببحث عن تلوث البحر الأبيض المتوسط الناتج عن مياه المجاري والنفايات، وطالب(ي) بإتباع سياسات أفضل بهذا الخصوص. شارك(ي) في حملة لتنظيف الشاطئ بطريقة صديقة للبيئة، وفكّر(ي) بكيفية المحافظة على نظافته. شارك(ي) جمعيات المجتمع المدني بجهودها لحماية الشواطئ العامّة.



هدف ١٥: حماية النظم الإيكولوجية البرية وترميمها وتعزيز استخدامها على نحو مستدام، وإدارة الغابات على نحو مستدام، ومكافحة التصحر، ووقف

تدهور الأراضي وعكس مساره، ووقف فقدان التنوع البيولوجي.

نظّم (ي) حملة لزراعة الأشجار الأصلية المتنوّعة. إتّصل (ي) بمحمّيات طبيعية للإستفسار عن كيف يمكنك المساعدة. حضّر (ي) لائحة بكل المحمّيات الطبيعيّة في لبنان وأطلق (ي) حملة لتشجيع الناس على زيارتها ومعاملتها بمسؤوليّة.



هدف ١٦: تعزيز مفاهيم السلام والدمج والعدالة، وبناء المؤسسات الفاعلة والدامجة والمسؤولة على كافة المستويات.

نظّم (ي) ورشة عمل عن كيفية حل النزاعات في مدرستك أو مجتمعك، بمساعدة الجمعيات المدنيّة المتخصّصة في هذا المجال. إجمع (ي) فريقين من فئات تعاني من توتّرات في العلاقة فيما بينها وإجعلهما ينفّذان مشروع مشترك في مجتمعيهما.



هدف ١٧: تعزيز وسائل التنفيذ وتفعيل الشراكة العالمية من أجل التنمية المستدامة.

تشارك (ي) من خلال الإنترنت مع فريق شبابي من بلد آخر (على سبيل المثال مع فرع آخر من نفس المنظمة الدوليّة) لدراسة مشكلة مشتركة بين البلدين؛ تعاون (ي) مع الفريق الآخر على طرقاً للمساعدة في حل المشكلة؛ وتشارك النتائج.



العامل الثالث للاستدامة: المشاريع التي تستكمل مع مرور الزمن أو يدوم تأثيرها لأمد طويل

هناك مثل يقول:

أعطي رجلاً سمكة فقطعته ليوم واحد، علّمه كيف يصطاد فقطعته لمدى الحياة.“
إعطاء الإنسان الطعام يكون ضروري في الأزمات، ولكن في الأمد الطويل، هذا الإنسان بحاجة إلى المهارات، المعرفة، والفرص لإطعام نفسه.

على الرغم من أن معرفة تأثير مشروع معيّن على المدى الطويل ليس سهلاً، إنّ بعض المشاريع يكون احتمال تأثيرها في المدى طويل المدى أكثر من غيرها. على سبيل المثال، إذا زرعت (ي) شجرة، يمكن أن يكون لها تأثير طويل المدى، كتوفير الظل، الثمرة، الجمال، والأوكسجين للبيئة – ولكن فقط إن استطاعت البقاء على قيد الحياة. وبقاؤها على قيد الحياة يرتهن على زرع نوع

الشجر المناسب في المكان المناسب، ومتابعة نموّها، والتأكد أنها تسقى بما فيه الكفاية، وأن الأعشاب الضارة لا تخنقها.

تنظيف شاطئ له تأثير قصير المدى، فهو يوم فقط حتى يتم رمي القمامة فيه، ما لم تكتشف(ي) طريقة لإيقاف الناس عن رمي القمامة (من خلال تثبيت حاويات للنفايات، أو تنظيم مراقبة الشاطئ على سبيل المثال)

إن قرأت(ي) لأشخاص، يكون التأثير قصير المدى في معظم الأحيان. ولكن إن علمتهم أن يقرأوا، وأعطيتهم كتاب، أو أنشأت مكتبة في منطقتهم، وهكذا يكون مدى التأثير أطول بكثير.

كيفية التخطيط لمشروع وتنفيذه

المهمة الأولى: تحديد المشروع

قبل اتخاذ قرار في ما يتعلّق بمشروع ما، على المشاركين أن يأخذوا بالاعتبار ستة عناصر هي التالية:

- ١) ما هو المجتمع الذي نسعى إلى خدمته؟
- ٢) ما هي الحاجة التي نسعى إلى تلبيتها؟
- ٣) ما هي الأمور التي نهتمّ بالقيام بها؟
- ٤) ماذا يمكننا أن نفعل؟
- ٥) هل يلبي مشروعنا خدمة حقيقية؟
- ٦) هل يُعتبر مشروعنا مستداماً؟

فلننظر في إنجاز مشروع متعلّق بالأهداف التنمويّة للألفية الثانية. إذا بدأت المجموعة باختيار المجتمع الذي تريد أن تخدمه، فإنّ ذلك يساعدها على القيام بتمرين تقييم احتياجات المجتمع أو إجراء مسح لها. حلّل موجودات المجتمع واحتياجاته، ضع لائحة قصيرة بالمشاريع الممكنة، وحلّل الإيجابيات والسلبيات لاختيار المشروع الصائب بالنسبة إلى المجموعة.

المهمة الثانية: تحديد أصحاب العلاقة وإنشاء فريق المشروع

من هم الأشخاص الذين لهم مصلحة في المشروع أو الذين يهتمّون به والذين قد يساعدون بشكلٍ ما؟ ضع لائحة بهم لتجنيدهم في المشروع أو لتأمين الدعم العيني أو المساعدة على تمويل المشروع.

المهمة الثالثة: جمع المعلومات

كلّما كان المشاركون بالمشروع أكثر إماماً به، كلما كان المشروع أفضل. في بداية التخطيط

للمشروع، من المفيد القيام ببحث عبر الإنترنت والتدقيق في المعلومات في المكتبة، و/أو الاجتماع بالمستفيدين من الخدمة المحتملين وبالخبراء في الموضوع للتعلم منهم.

المهمة الرابعة: تحضير عرض المشروع

اشرح المشروع في نصف صفحة تردّ فيها على الأسئلة التالية:

- من؟ اسم المجموعة؛ مع من تتعاون
- ماذا؟ اسم المشروع؛ عرض المهمة
- أين؟ موقع المشروع
- متى؟ إطار المشروع الزمني
- لماذا؟ عرض الاحتياجات؛ عرض الرؤية
- كيف؟ تلخيص المشروع؛ أهداف المشروع

المهمة الخامسة: وضع التخطيط وفقاً للمبادئ والعوامل الأساسية

مبدآن: فكّر قبل أن تفعل. اعمل من العام إلى الخاص.
أربعة عوامل: الوقت وإدارة المعلومات والنوعية والتنظيم.

المهمة السادسة: تحديد الأعمال الأساسية والوظائف المحددة وتوزيعها

حضّر لائحة بالأعمال الأساسية التي ينبغي إتمامها لبلوغ أهداف المشروع، مع تحديد ما ينبغي إنجازه من وظائف معينة لكل عمل من الأعمال (من العام إلى الخاص). حدّد الشخص المسؤول عن كل عمل ووظيفة وعين المهلة الأخيرة للتنفيذ.

المهمة السابعة: تحديد احتياجات المشروع وموجوداته

ضع جدولاً بموجودات المشروع وحاجاته. حدّد مصدرًا ما يمكن توفيره بسهولة والموارد المحتملة لما يصعب توفيره بسهولة مع البدء بأصحاب العلاقة ومعارفهم. أدرج أسعار الاحتياجات التي ينبغي شراؤها. استخدم لائحة الحاجات والموجودات لوضع موازنة المشروع واجمع الأموال اللازمة واحصل على كل ما تحتاج إليه.

المهمة الثامنة: القيام بإدارة المخاطر

تشتمل إدارة المخاطر القيام على استباق الأخطار ومحاولة تجنبها وتطوير خطط استباقية لبعض المشاكل الممكنة مواجهتها (خطط الطوارئ)، ومعالجة المشاكل التي تنشأ وحلّها أو تقليل عواقبها الوخيمة (احتواء السلبيات) إلى أقصى حدّ ممكن.

المهمة التاسعة: الإستعداد للتنفيذ

تبدأ هنا مرحلة تعلم المهارات، وإتمام التمارين، والتحضير للنشاطات المحددة في المهمة

العاشرة. هذا وعلى المشاركين أن يطوّروا فهمًا أوسع للقضية التي يخدمونها وأن يخضعوا للتدريب المناسب. كذلك ينبغي تحضير خطط الطوارئ المذكورة في المهمة الثامنة "في حال دعت الحاجة إلى اللجوء إليها".

المهمة العاشرة: التنفيذ

غالبًا ما يُعتقد أنّ التنفيذ هو المشروع بحدّ ذاته مع أنّه يشكّل المهمة العاشرة من أصل أربع عشرة مهمة. في هذه المرحلة يتمّ طلاء الجدار فعليًا وتتمّ زيارة الأيتام أو تسحب علب المنتجات القابلة لإعادة التصنيع من الصفوف وتوضع في المخازن استعدادًا لأخذها إلى المعامل. وهي أيضًا المرحلة التي يكتشف فيها المشاركون إن كان تحضيرهم مناسبًا، ويبدأون بلمس نتائج الجهود التي يبذلونها.

المهمة الحادية عشرة: التوثيق والإعلان

تتعدّد طرق توثيق مشروع ما سواء قبل التنفيذ أو خلاله أو بعده: هذا يتخلّل إعداد دفتر يوميّات المشروع، النقاط الصور، جمع الإيصالات والكتيبات، الخ. يساهم التوثيق والإعلان في تأمين التمويل للمشروع وغير ذلك من أشكال الدّعم، ومن شأنه زيادة الوعي حول المسألة وإلهام الآخرين، بالإضافة إلى أنّه يؤمّن نوعًا من التقدير للعاملين على المشروع.

المهمة الثانية عشرة: الترتيب والمتابعة

من الضروري أن يتحمّل العاملون على المشروع مسؤولية الترتيب في ما بعده - أي أن يعرفوا أنّ العمل لا يُنجز كليًا إلاّ بعد تنظيف كل شيء وإعادة كل غرض إلى مكانه والتخلّص ممّا ينبغي التخلّص منه. بعد ذلك، تسمح المتابعة بتحويل المشروع الجيّد إلى مشروع ممتاز من خلال استدامته أو تكراره بانتظام، سواء عبر جهود المجموعة نفسها أو جهود مجموعةٍ أخرى.

المهمة الثالثة عشرة: التفكير الاسترجاعي والتقييم

يمكن زيادة التعلّم إلى حدّه الأقصى من خلال إعطاء المشاركين فرصة مراجعة تجربتهم الخدمائيّة قبل التنفيذ وخلالها وبعده. ماذا تعلّموا؟ كيف استفادوا من التجربة؟ يمكن استخدام تقييم أوجه المشروع كافّة لتحسينه أو لتحسين المشاريع المستقبلية. ماذا نجح وماذا فشل؟ ولماذا؟ ينبغي على المشاركين كافّة أن يفكّروا ويعيدوا التفكير في المشروع وأن يقيّموه.

المهمة الرابعة عشرة: التقدير والاعتراف بالجهود والاحتفال

ينبغي أن يبدأ التقدير من خلال جعل التلاميذ يشكرون النّاس الذين ساعدوهم في إطار المشروع

(من معلّمين إلى أهل إلى أخصائيين إلى كفاء إلى مسؤولين حكوميين، الخ). ينبغي أيضاً الاعتراف بجهود المشاركين كافة من خلال ملصقٍ عن المشروع أو كتاب أو زيارة يقوم بها المسؤول عن المنظّمة أو رئيسها، أو من خلال شهادة بالمشاركة. يجب أن يتوفّر لدى التلاميذ بعض السبل الملائمة للاحتفال بالجهود التي بذلوها، سواء وحدهم أو مع المشاركين الآخرين بالمشروع.

خدمة المجتمع الإلزامية في المدارس

بعض المدارس تفرض برنامجاً إلزامياً لخدمة المجتمع لطلاب السنوات الثانوية، حيث يتوقع من كل تلميذ تنفيذ عدد من الساعات في خدمة المجتمع كشرط للتخرج في شهادة الثانوية العامة. إن الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية يشكل دعماً كبيراً للتلاميذ في تنفيذ برنامج خدمة المجتمع.

شروط التطوّع

- ١) أن تكون الخدمة لصالح المجتمع
 - ٢) أن تكون الخدمة مجانية
 - ٣) أن تكون للمتطوع حرية الاختيار
- ملاحظة: إذا كان الشباب ينفذون مشروعاً لأنهم مطالبون به وليس من اختيارهم فيكون تحت في إطار "خدمة المجتمع" لا في إطار "التطوع". وفي كلتا الحالتين، فإنه يؤهل كمشروع

مؤهل
متوفر
موثوق به
ملتزم
= الاهتمام

مبادئ توجيهية لقادة المجموعات الشبابية

إن اختيار المجموعات الشبابية لمشروع الخدمة يرتبط بمتغيرات مثل العمر والإمكانات والموارد المتوفرة. ويمكن لأي مشروع، مهما كان بسيطاً، أن يتطور ليصبح مشروعاً لخدمة حقيقية مستدامة. فليست الأفكار المعقّدة أو الجهد الكبير هي المعايير لنوعية المشروع بقدر ما هو التأثير الإيجابي والمستدام الذي يتركه على الشباب وعلى الفئة المستفيدة. • إدراك أهمية مسار العمل وعدم التركيز حصراً على النتيجة المحققة.

ويُتوقع من قادة المجموعات في هذا البرنامج:

- توجيه الشباب عبر طرح الأسئلة ودفعهم للبحث بدلا من تقديم الإجابات.
- تذكيرهم بالتوجيهات والمتطلبات العامة للبرنامج بدلا من تصحيح مساراتهم.
- تنبيههم الى ضرورة استباق المخاطر بدلا من المبالغة في حمايتهم.
- تحفيز وتشجيع الأطفال والشباب على اختيار وتوليّ المسؤوليات والأدوار التي تتناسب مع اهتماماتهم وقدراتهم بدلا من القيام بتوزيع المهام بينهم أو انجاز العمل عنهم.
- تحدي الشباب للمشاركة في نشاطاتٍ خارج المساحة المريحة لهم من ناحية نوع النشاط، ومكانه، والأشخاص المشاركين فيه.
- النظر مع الشباب في احتمال تنفيذ مشاريعهم خارج مناطقهم للمساهمة في عبور الحواجز الاجتماعية، لا سيما مع الشباب الأكبر سنا.

نشجّع قادة المجموعات على مراعاة هذه المبادئ في كل مهمة من المهام الأربعة عشرة التي يعمل خلالها الشباب على التخطيط لمشروع خدمة وتنفيذه، مع توفير الموارد المناسبة ليتعرّف الشباب على شروط الاستدامة بمعانيها الثلاث، وتشجيعهم على اتخاذ الخيارات التي ترفع من المستوى النوعي لمشاريعهم (هذا الدليل يحتوي على الموارد الأساسية لمشاريع نموذجية). يمكنكم زيارة موقعنا الإلكتروني للاطلاع على قائمة من الأفكار قد تساعد الشباب على اختيار المشاريع التي تناسب اهتماماتهم وقدراتهم وحاجات مجتمعهم. يمكن لهم أيضاً دمج أفكار عدة في مشروع واحد، أو إيجاد أفكار أكثر إبداعاً وتطابقاً مع حاجات بيئتهم التنموية.

المدخلات والتأثير

يمكن أن يكون لمشاريع الخدمة مستويات عدة من التأثير، منها الإيجابية والسلبية، حسب تفاصيل تنفيذ المشروع. أيّاً كان المشروع الذي تختاره مجموعتكم، لا بدّ من التفكير بكيفية الحدّ من المدخلات والمفاعيل السلبية وتحقيق الإيجابيات.

المدخلات

المدخلات الإيجابية

- المشاركة النشطة والحيوية للطلاب
- الإبداع الطلابي والمهارات والخبرات
- الدعم الإيجابي للإداريين والمعلمين وغيرهم من الراشدين
- الشراكات المجتمعية القوية
- التمويل المناسب

- التبرعات العينية المستدامة
- تفاعل يتخطى الحواجز الاجتماعية (العمر والقدرة والجغرافيا والطائفة والجنسية)
- إعادة توظيف المواد المتوفرة

المدخلات السلبية

- القيادة الاستبدادية للمجموعة، أي هيمنة شخص واحد على صنع القرار والتخطيط
- الشباب غير المحفز، أي غير المهتم بفكرة المشروع أو العملية أو النتيجة
- نقص المعرفة أو نقص الموارد المقدمة للشباب
- تعريض المتلقين للخدمة أو المشاركين للخطر
- الإخلال بشروط البرنامج من قبل الشباب أو قائد المجموعة (كالمعايير، والتواريخ...)
- لإدارة غير المستدامة للموارد، كالبلاستيك والمواد الملوثة، أثناء التخطيط أو التنفيذ.
- المواقف السلبية من قبل أي من أصحاب الشأن والمعنيين

التأثير

التأثير الإيجابي

- تمكين الشباب وجعلهم أكثر ثقة وقدرة على الاندماج في مجتمعهم
- النماء الاجتماعي والترابط المجتمعي من خلال التعاون
- كسر الحواجز الاجتماعية (كالعمر، المنطقة، الطائفة، الجنسية)
- التحسين المستدام للبيئة كزراعة الأشجار، أو تقليص النفايات وفرزها، أو تنظيف الشاطئ أو النهر (كلما طبقت شروط الإستدامة يتزايد التأثير الإيجابي)
- التأثير الطويل الأمد على المستفيدين من الخدمة
- زيادة الاهتمام والدعم للعمل التطوعي وخدمة المجتمع والمشاركة المدنية

التأثير السلبي

- عدم تمكين الشباب، أي مشاريع لا تحسّن معرفتهم أو مهاراتهم أو علاقاتهم الاجتماعية
- إلحاق الضرر بالبيئة، كالتلوث، وإصدار النفايات الصلبة
- انخفاض الاهتمام والدعم للعمل التطوعي وخدمة المجتمع والمشاركة المدنية
- إصابات بين المشاركين أو المستفيدين من الخدمة
- السمعة السلبية للذين يتركون أثرا غير مرغوب به

ملاحظة: يمكن للمدخلات والمخرجات أن تكون كمية، أي تقاس بالأعداد والأرقام، أو نوعية،

أي تقمّم حسب معايير غير كمية.



English: <http://www.nysw-lebanon.org>

Arabic: <http://www.nysw-lebanon.org/ar>

برعاية وزارة الشباب والرياضة



المنسق الوطني للحملة



الشريك الرئيسي



الشريك في موضوع الاستدامة